**PLAN PRACY SZKOŁY**

**na rok szkolny 2017/2018**

**Szkoła Podstawowa**

 **im. Bł. Karoliny Kózkówny w Rozdzielu**

**Zaopiniowany pozytywnie na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 31sierpnia 2017 r.**

**Zaopiniowany pozytywnie przez Radę Rodziców w dniu 29 września 2017 r.**

**Organizacja i zarządzanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin realizacji** |
| Opracowanie planu pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018 | Dyrektor szkoły | do 15 września |
| Opracowanie rozkładu zajęć na rok szkolny 2016/2017 | Dyrektor szkoły | przed rozpoczęciem zajęć- do 1 września |
| Przegląd szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki | Dyrektor szkoły | przed rozpoczęciem zajęć – do 1 września |
| Przypomnienie obowiązujących zasad BHP w szkole i przydział obowiązków z tym związanych | Dyrektor szkoły, nauczyciele | do 10 września |
| Modyfikacja programu wychowawczo – profilaktycznego | Rada Pedagogiczna we współpracyz Radą Rodziców | do końca września |
| Kontrola dokumentacji nauczyciela i wychowawcy klasy | Dyrektor szkoły | do końca września |
| Monitorowanie spełniania obowiązku szkolnego oraz rocznego obowiązku przedszkolnego dzieci 6-letnich | Dyrektor szkoły | do końca września |
| Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego i zapoznanie z jego treścią Rady Pedagogicznej | Dyrektor szkoły | do 15 września |
| Sprawowanie nadzoru pedagogicznego | Dyrektor szkoły | cały rok |
| Przedstawianie wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego | Dyrektor szkoły | podsumowujące posiedzenia rady pedagogicznej |
| Wspieranie nauczycieli odbywających staż | Dyrektor szkoły | cały rok |
| Przeprowadzenie zaplanowanych spotkań Rady Pedagogicznej o charakterze szkoleniowym | wszyscy nauczyciele | według harmonogramu |
| Przygotowanie Statutu Szkoły | wszyscy nauczyciele | do 15 listopada2017 |
| Zapoznanie uczniów i rodziców z WZO i PZO oraz Statutem Szkoły | nauczyciele wychowawcy |  do 15 grudnia 2017 |
| Organizacja pracy nauczycielskich zespołów przedmiotowych | Dyrektor szkoły, zespoły nauczycieli | do 30 września 2017 |
| Planowanie oraz nadzorowanie przeprowadzania w szkole prac remontowo- modernizacyjnych zmierzających do doskonalenia warunków pracy i nauki uczniów oraz nauczycieli i pracowników szkoły | Dyrektor szkoły | cały rok |
| Promocja szkoły w środowisku lokalnym | Dyrektor szkoły, nauczyciele | cały rok |

**Proces dydaktyczny (nauczanie)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin realizacji** |
| Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego | Dyrektor szkoły, nauczycieleWychowawca kl I, IV, VII | cały rok |
| Pomoc psychologiczno - pedagogiczna oraz współpraca z rodzicami i PPP w celu rozpoznawania indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów | wychowawcywszyscy nauczyciele | cały rok |
| Rozwijanie zainteresowań i odkrywanie uzdolnień uczniów oraz przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Praca z uczniem słabym i mającym trudności w nauce: organizacja zajęć rewalidacyjnych, korekcyjno – kompensacyjnych i dydaktyczno - wyrównawczych | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Badanie wyników nauczania | Dyrektor szkoły, nauczyciele | wrzesień, luty, czerwiec |
| Analiza wyników nauczania i wykorzystywanie jej w celu wypracowania metod motywujących uczniów do nauki | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Diagnoza wstępna uczniów kl. I i IV | nauczyciele uczący w kl. I, IV | wrzesień 2017 |
| Informowanie rodziców o uzyskanych wynikach nauczania | wychowawcy klas | cały rok |
| Systematyczne spotkania zespołów przedmiotowych | członkowie zespołów | cały rok |
| Udział w różnych formach doskonalenia zawodowego | wszyscy nauczyciele | cały rok |
| Kontrola systematyczności i zgodności oceniania z WZO | Dyrektor szkoły | dwukrotniew półroczu |
| Obserwacje lekcji | Dyrektor szkoły | zgodnie z planem obserwacji |

**Opieka i wychowanie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin realizacji** |
| Realizacja założeń planu wychowawczo - profilaktycznego | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Promocja zdrowego stylu życia poprzez upowszechnianiei propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz krzewienie różnorodnych form kultury fizycznej wśród uczniówi członków ich rodzin | nauczyciel w -f, wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Wdrażanie zasad odpowiedzialnego korzystania z mediów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa w Internecie | nauczyciel informatykiwychowawcy klas | cały rok |
| Realizacja  projektu doradztwa edukacyjno -zawodowego SPInKa | nauczyciel doradztwa zawodowego | cały rok |
| Monitorowanie zachowań uczniów oraz przeciwdziałanie zachowaniom nagannym | wszyscy nauczyciele i pracownicy szkoły | cały rok szkolny |
| Organizacja opieki pedagogicznej poprzez współpracę wychowawców z rodzicami uczniów oraz poradnią psychologiczno-pedagogiczną | wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Organizacja uroczystości, imprez i wycieczek szkolnych, wyjazdów do teatru, kina, muzeów itp. | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny zgodnie z kalendarzem imprez szkolnych |
| Kształtowanie samorządności poprzez pracę samorządu uczniowskiego | opiekun samorządu uczniowskiego, wychowawcy klas | cały rok szkolny |
| Kształtowanie postaw proekologicznych poprzez udział w akcjach „Sprzątanie świata”, „Dzień Ziemi” | wszyscy nauczyciele,n -l przyrody | cały rok szkolny |
| Kształtowanie tożsamości narodowej  i regionalnej oraz postaw patriotycznych, funkcjonowanie w środowisku lokalnym | wszyscy nauczyciele | cały rok szkolny |
| Rozwijanie zainteresowań i kompetencji czytelniczych, propagowanie czytelnictwa wśród uczniów na wszystkich etapach edukacyjnych | nauczyciele języka polskiego, bibliotekarz | cały rok szkolny |
| Objęcie opieką świetlicową wszystkich dzieci oczekujących na zajęcia oraz po zakończonych zajęciach lekcyjnych na rodziców | Dyrektor szkoły, opiekunowie świetlicy | cały rok szkolny |
| Organizacja pomocy socjalnej uczniom z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji rodzinnej i życiowej | Dyrektor szkoły, wychowawcy klas przy współpracy z GOPS | cały rok szkolny |
| Utrwalenie zasad ruchu drogowego, organizacja zajęć i spotkań z pracownikami policji | wszyscy nauczyciele | wrzesień 2017 |
| Organizacja egzaminu na kartę rowerową | nauczyciel techniki | maj/czerwiec 2018 |
| Kształtowanie postaw prozdrowotnych ( realizacja programów „|Owoce w szkole”, „Szklanka mleka”; przeprowadzenie pogadanek na temat przeciwdziałania agresji i przemocy, dopalaczy, narkotyków i używek) | wychowawcy klas, pielęgniarka szkolna, n -l przyrody | cały rok |
| Zapewnienie możliwości spożywania drugiego śniadania lub jednodaniowego ciepłego posiłku w szkole | Dyrektor szkoły,nauczyciele | cały rok |
| Organizacja przedsięwzięć charytatywnych, kiermaszy okolicznościowych | opiekun SKCwychowawcy | cały rok |

**Promocja szkoły**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Odpowiedzialny** | **Termin realizacji** |
| Utrzymanie ładu i porządku w pomieszczeniach i otoczeniu szkoły | pracownicy obsługi, nauczyciele, uczniowie | cały rok |
| Informowanie o bieżących wydarzeniach na stronie internetowej szkoły i stronie gminy Żegocina | nauczyciel informatyki | cały rok |
| Prezentacja osiągnięć uczniów i nauczycieli oraz realizowanych programów edukacyjnych na stronie internetowej szkoły | nauczyciel informatyki | cały rok |
| Zaangażowanie środowiska lokalnego do uczestnictwa w organizowanych imprezach szkolnych | Dyrektor szkoły | według harmonogramu imprez |